

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

**Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633**

Segreteria: 081991137

e-mail: namm31400e@istruzione.it pec:namm31400e@pec.istruzione.it

Al DSGA

Al Sito Web – Sezione Amministrazione Trasparente

All'Albo

Agli Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito dei progetti: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

C.N.P.: 10.1.1A- FSEPON-CA-2021-488

CUP: C39J21031470006

“GIRANDO E RICICLANDO”

CNP: 10.2.2A FSEPON-CA-2021-532

CUP: C39J21031480006

“GIOVANI PROTAGONISTI”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

**Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633**

Segreteria: 081991137

e-mail: namm31400e@istruzione.it [pec:namm31400e@pec.istruzione.it](mailto:namm31400e@pec.istruzione.it)

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), per la presentazione piani di intervento;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID- 17648 del 07/06/2021 di autorizzazione dei progetti;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio, Prot. n. 3030 del 11/06/2021;

VISTA la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

PROGETTO 10.1.A – FSEPON – CA -2021- 488 “GIRANDO E RICICLANDO”

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.1.1A	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	RICICLANDO PER MARE E PER I BOSCHI	30

PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-CA-532 – “GIOVANI PROTAGONISTI

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	Competenza in materia di cittadinanza	FACCIAMO LA DIFFERENZA	30
10.2.2A	Competenza in materia di cittadinanza	VOLONTARI IN GIOCO	30
10.2.2A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MI CONOSCO QUINDI MI ORIENTO 1	30
10.2.2A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MI CONOSCO QUINDI MI ORIENTO 2	30
10.2.2A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MI CONOSCO QUINDI MI ORIENTO 3	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

**Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633**

Segreteria: 081991137

e-mail: namm31400e@istruzione.it [pec:namm31400e@pec.istruzione.it](mailto:namm31400e@pec.istruzione.it)

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti ***figure professionali di TUTOR***:

PROGETTO 10.1.A – FSEPON – CA -2021- 488 “GIRANDO E RICICLANDO”

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.1.1A	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	RICICLANDO PER MARE E PER I BOSCHI	30

PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-CA-532 – “GIOVANI PROTAGONISTI

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	Competenza in materia di cittadinanza	FACCIAMO LA DIFFERENZA	30
10.2.2A	Competenza in materia di cittadinanza	VOLONTARI IN GIOCO	30
10.2.2A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MI CONOSCO QUINDI MI ORIENTO 1	30
10.2.2A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MI CONOSCO QUINDI MI ORIENTO 2	30
10.2.2A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	MI CONOSCO QUINDI MI ORIENTO 3	30

Art. 2 Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione i Docenti in servizio presso l'Istituto Secondario di I Grado "Giovanni Scotti", in possesso di adeguate conoscenze informatiche e competenze specifiche per la realizzazione dei singoli moduli.

Si richiede, altresì, la disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale.

Art. 3 Modalità di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13**

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

**Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633**

Segreteria: 081991137

e-mail: namm31400e@istruzione.it pec:namm31400e@pec.istruzione.it

del giorno 29/11/2021 con una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso l'Ufficio del Dsga;
- Raccomandata con ricevuta di ritorno (non fa fede il timbro postale ma la data di assunzione a protocollo)
- Tramite pec all'indirizzo namm31400e@pec.istruzione.it
- Tramite peo all'indirizzo namm31400e@istruzione.it

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero;

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo- motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza- rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 6 Descrizione dei profili di tutor

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

**Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633**

Segreteria: 081991137

e-mail: namm31400e@istruzione.it pec:namm31400e@pec.istruzione.it

- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Art. 7 Compensi

Il compenso orario previsto è pari a € 30,00 (trenta/00) onnicomprensivo (ovvero al loro di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta) e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, comprovata dalla documentazione agli atti dell'Istituto.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi.

Art. 8 Graduatorie

Le graduatorie pubblicate all'Albo sul sito dell'Istituzione Scolastica avranno valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Monti;

Art. 10 Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola www.smscotti.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lucia Monti