



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO  
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)

cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

Segreteria: 081991137 - 08119483818- 08119484066

e-mail: [namm31400e@istruzione.it](mailto:namm31400e@istruzione.it) pec:[namm31400e@pec.istruzione.it](mailto:namm31400e@pec.istruzione.it)

Alla docente **Maria Sequino**

All'Albo

Al sito Web – sezione **Amministrazione Trasparente**

Agli Atti

**OGGETTO:Nomina Tutor Interno:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**C.N.P.: 10.1.1A- FSEPON-CA-2021-488**

**CUP: C39J21031470006**

**“GIRANDO E RICICLANDO”**

**CNP: 10.2.2A FSEPON-CA-2021-532**

**CUP: C39J21031480006**

**“GIOVANI PROTAGONISTI”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO  
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)

cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

Segreteria: 081991137 - 08119483818- 08119484066

e-mail: [namm31400e@istruzione.it](mailto:namm31400e@istruzione.it) pec:[namm31400e@pec.istruzione.it](mailto:namm31400e@pec.istruzione.it)

investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), per la presentazione piani di intervento;

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID- 17648 del 07/06/2021 di autorizzazione dei progetti;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio, Prot. n. 3030 del 11/06/2021;

**VISTO** l'Avviso interno per la selezione di Tutor, Prot. n. 5591 del 17/11/2021;

**VISTO** il verbale della Commissione di Valutazione, Prot. n. 6265 del 17/12/2021;

**VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, Prot. n. 6374 del 27/01/2021;

**VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive Prot. n. 36 del 07/01/2022;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**ACQUISITE** le preferenze della docente e la sua disponibilità a partecipare a più moduli;

**DECRETA**

di nominare la **Prof.ssa Maria Sequino** (CF:SQNMRA64L65E054Z), **Tutor Interno** nell'ambito dei seguenti progetti:

<b>PROGETTO</b>	<b>TITOLO</b>	<b>MODULO</b>
10.1.1A FSEPON-CA-2021- 488	GIRANDO E RICICLANDO	RICICLANDO PER IL MARE E PER I BOSCHI
10.2.2A FSEPON-CA-2021-532	GIOVANI PROTAGONISTI	MI CONOSCO QUINDI MI ORIENTO I

La docente, in qualità di tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO  
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 - 80077 Ischia (NA)  
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

Segreteria: 081991137 - 08119483818 - 08119484066

e-mail: [namm31400e@istruzione.it](mailto:namm31400e@istruzione.it) [pecinamm31400e@pec.istruzione.it](mailto:pecinamm31400e@pec.istruzione.it)

- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

L'impegno orario previsto è di 30 ore per modulo. Il compenso orario è pari a € 30,00 (trenta/00) onnicomprensivo (ovvero al loro di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta) e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, comprovata dalla documentazione agli atti dell'Istituto.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Lucia Monti

**PER ACCETTAZIONE**

Prof.ssa Maria Sequino