



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

24° Distretto

**SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO
"GIOVANNI SCOTTI"**

Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

Segreteria: 081991137 - 08119483818- 08119484066

e-mail: namm31400e@istruzione.it pec:namm31400e@pec.istruzione.it

Alla sig.ra Di Iorio Teresa

Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web

CNP: 10.2.2° - FSEPON- CA-2020-316

CUP: C31D20000370006

OGGETTO: INCARICO SUPPORTO REALIZZAZIONE PROGETTO

Avviso n. 19146 del 06/07/2020 – Fondi strutturali europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc...) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

TITOLO PROGETTO: “Nessuno resti indietro”

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I n. 129 del 28/08/2018 recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020 Asse I- Istruzione- Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTO l’Avviso Pubblico prot. 19146 del 06 luglio 2020, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020 Asse I- Istruzione- Fondo di Rotazione (FdR);

VISTA la Nota del MI Prot.AOODGFID/28320 del 10/09/2020 di formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera n.48 del Consiglio di Istituto del 16/09/2020 con la quale è stato approvato il progetto codice: **10.2.2A - FSEPON- CA-2020-316** Titolo: **Nessuno resti indietro**;

VISTO il decreto di formale assunzione al Bilancio del finanziamento relativo al progetto PON suindicato, Prot. n. 3322 del 05/10/2020;

Firmato digitalmente da Monti Lucia

24° Distretto

SCUOLA SECONDARIA STATALE DI I GRADO "GIOVANNI SCOTTI"

Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

Segreteria: 081991137 - 08119483818- 08119484066

e-mail: namm31400e@istruzione.it pec:namm31400e@pec.istruzione.it

VISTA la pubblicazione dell'avviso di selezione rivolto al personale interno (assistente amministrativo) per l'incarico di supporto alla realizzazione del PON suindicato – Prot. n.1518 del 31/03/2021;

TENUTO CONTO della proroga dei termini di scadenza del predetto avviso – Prot. n. 1849 del 15/04/2021;

VISTA l'istanza di partecipazione pervenuta dall'assistente amministrativo Di Iorio Teresa– Prot. n. 2090 del 24/04/2021;

VISTO il provvedimento dirigenziale di attestazione di valutazione del candidato – Prot. n. 2136 del 27/04/2021;

INCARICA

L'assistente amministrativo **Di Iorio Teresa** nata a Barano d'Ischia, il 31/03/1965 – **CF:DRITRS65C71A617X** allo svolgimento dell'attività di supporto alla realizzazione Progetto Pon CNP: 10.2.2° - FSEPON- CA-2020-316 CUP: C31D20000370006 **Titolo: "Nessuno resti indietro"**

L'assistente incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

- Supportare il DS, il DSGA, il progettista e il collaudatore nello svolgimento dei loro compiti anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi (Piattaforma MIUR Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e Sistema Informativo Fondi 2020 del SIDI);
- Aiutare alla predisposizione dei documenti amministrativi e contabili necessari alla realizzazione dei moduli formativi interagendo con i diversi attori coinvolti dal progetto;
- Supporto all'archiviazione della documentazione della gestione del piano;
- Predisporre e curare la raccolta, assieme agli attori coinvolti nel progetto, della documentazione da inserire nella piattaforma;
- Conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio del piano;

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale e time sheet, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari a euro 14,50 secondo le tabelle del CCNL di categoria, per un massimo di 15 ore. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lucia Monti